

Załącznik nr 2 – instrukcja dotycząca profilu zaufanego

Do składania wniosków za pośrednictwem systemu SOW potrzebny jest profil zaufany lub podpis kwalifikowany.

Profil zaufany można założyć w następujący sposób

- 1) poprzez konto internetowe w jednym z banków: PKO Bank, Inteligo, Santander, Bank Pekao, mBank, ING, Millenium Bank, Alior Bank, bank spółdzielczy, BNP Paribas, BOŚ Bank lub konto zaufane Envelo;
- 2) poprzez dowód osobisty z warstwą elektroniczną (e-dowód) i czytnik NHC;
- 3) poprzez posiadanie podpisu kwalifikowalnego, podpisu elektronicznego;
- 4) poprzez założenie profilu poprzez złożenie wniosku online i potwierdzenie w rozmowie wideo z urzędnikiem;
- 5) poprzez złożenie wnioski online i potwierdzenie w punkcie potwierdzającym.

1) Załóż profil zaufany za pomocą internetowego konta bankowego

Konto bankowe można wykorzystać do szybkiego i bezpiecznego zakładania i potwierdzania profilu zaufanego. Chodzi o to, że twoje dane w banku są wiarygodne (zostały uwierzytelnione podczas zakładania konta). Dlatego nie musisz już potwierdzać ich osobiście w urzędzie.

Profil zaufany wykorzystuje do identyfikacji tylko podstawowe informacje: imię (imiona), nazwisko oraz numer PESEL. Za pomocą konta bankowego złożysz profil zaufany od ręki, bez wychodzenia z domu.

Profil zaufany możesz także potwierdzić na pomocą konta w systemie Envelo Poczty Polskiej.

Jak to zrobić:

1. Sprawdź, czy twój bank ma możliwość założenia profilu zaufanego, na przykład wejdź na stronę banku lub zadzwoń na infolinię albo [wejdź na stronę profilu zaufanego](#).
2. Zaloguj się na swoje konto bankowe.
3. Wyszukaj formularz zakładania profilu zaufanego.
4. Czytaj uważnie informacje przekazywane podczas procesu rejestracji.

Za każdym razem, gdy chcesz zalogować się z wykorzystaniem profilu zaufanego, wybieraj opcję logowania przez system tego banku.

2) Załóż profil zaufany za pomocą dowodu osobistego z warstwą elektroniczną

Jeżeli masz dowód osobisty z warstwą elektroniczną na stronie [wyboru sposobu uzyskania profilu zaufanego](#) wybierz opcję e-dowód i postępuj dalej jak w podanej tam instrukcji.

UWAGA! Ta opcja wymaga posiadania oprócz nowego dowodu osobistego z warstwą elektroniczną także czytnika umożliwiającego połączenie dowodu z komputerem (tzw. czytnik NFC) oraz zainstalowanego wcześniej [oprogramowania e-dowodu](#).

UWAGA! Każdy kto zarejestrował konto na stronie [profilu zaufanego](#), ale nie potwierdził profilu zaufanego (zapomniał lub nie zdążył odwiedzić punktu potwierdzającego, nie udało mu się podpisać wniosku podpisem kwalifikowanym, nie udało się potwierdzić profilu dowodem osobistym) nie musi się na nowo rejestrować. Może po zalogowaniu się identyfikatorem użytkownika i hasłem, które podał przy rejestracji:

- złożyć kolejny wniosek o profil zaufany i podpisać go kwalifikowanym podpisem elektronicznym (opcja „złóż nowy wniosek”),
- potwierdzić profil zaufany e-dowodem osobistym.

3) Załóż profil zaufany za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego

Uwaga! Ta opcja wymaga zainstalowanej wcześniej **aplikacji Podpis Kwalifikowany**. Upewnij się, że masz zainstalowaną aplikację Podpis Kwalifikowany. Jeśli nie – pobierz ją: kliknij kafelek **Certyfikat kwalifikowany** [na stronie logowania do profilu zaufanego](#).

Jak to zrobić:

1. [Wejdź na stronę profilu zaufanego](#).
2. Kliknij **Zarejestruj się**.
3. Wypełnij formularz (zapamiętaj identyfikator użytkownika i hasło)
4. Kliknij **Zarejestruj się**.
5. Wyświetli się komunikat z prośbą o wpisanie kodu autoryzacyjnego. Wpisz kod.
6. Wyświetli się kolejny komunikat, który potwierdzi, że twój wniosek o profil zaufany został pomyślnie złożony. Pojawią się 2 opcje do wyboru: **Wyświetl listę punktów potwierdzających** oraz **Potwierdź wniosek certyfikatem kwalifikowanym. Koniecznie wybierz opcję potwierdzenia certyfikatem kwalifikowanym**.
7. Uruchom aplikację **Podpis Kwalifikowany**.
8. Kliknij **Rozpocznij proces podpisu**.
9. Kliknij **Przejdź do podpisu** (okienko Krok 4 w aplikacji). Poczekaj, aż pojawi się możliwość wyboru/wskazania certyfikatu kwalifikowanego (Krok 5).
10. Kliknij **Podpisz dokument** (Krok 6).
11. W nowym oknie wprowadź PIN.
12. Potwierdź wykonanie kroków w aplikacji Podpis Kwalifikowany (Krok 7).
13. Wróć do przeglądarki internetowej. Kliknij **Potwierdź wykonanie kroków**.

UWAGA! Każdy kto zarejestrował konto na stronie [profilu zaufanego](#), ale nie potwierdził profilu zaufanego (zapomniał lub nie zdążył odwiedzić punktu potwierdzającego, nie udało mu się podpisać wniosku podpisem kwalifikowanym, nie udało się potwierdzić profilu dowodem osobistym) nie musi się na nowo rejestrować. Może po zalogowaniu się identyfikatorem użytkownika i hasłem, które podał przy rejestracji:

- złożyć kolejny wniosek o profil zaufany i podpisać go kwalifikowanym podpisem elektronicznym (opcja „złóż nowy wniosek”),

- potwierdzić profil zaufany e-dowodem osobistym.

4. Załóż profil poprzez złożenie wniosku online i potwierdzenie w rozmowie wideo z urzędnikiem

Co musisz zrobić

1. Przygotuj dane. Szczegóły znajdziesz w sekcji **Co musisz przygotować do złożenia wniosku**.
2. Kliknij przycisk **Załącz profil zaufany**.
3. Ustal dane do logowania: nazwę użytkownika i hasło.
4. Podaj swoje dane, w tym numer telefonu do otrzymywania kodów autoryzacyjnych oraz adres e-mail.
5. Wybierz aplikację do rozmowy wideo z urzędnikiem. Szczegóły znajdziesz w sekcji **Co musisz przygotować do rozmowy z urzędnikiem**.
6. Wybierz dzień i godzinę, w których możesz odbyć tę rozmowę.
7. Sprawdź wszystkie dane na podsumowaniu wniosku.
8. Potwierdź wysłanie wniosku. Na numer telefonu (podany w formularzu wniosku) dostaniesz kod autoryzacyjny. Wpisz go w odpowiednie pole i kliknij **DALEJ**.
9. Na adres e-mail (podany w formularzu wniosku) dostaniesz 3 wiadomości:
 - potwierdzenie założenia konta w serwisie profil zaufany,
 - potwierdzenie wysłania wniosku. Znajdziesz w nim również numer wniosku, który będzie ci potrzebny, aby rozpocząć rozmowę z urzędnikiem. Nikomu nie podawaj tego numeru! Szczegóły znajdziesz w sekcji **Jak przebiega rozmowa z urzędnikiem**.
 - zaproszenie na rozmowę wideo podczas której potwierdzisz swój PZ. Wiadomość zawiera:
 - czas i datę rozmowy,
 - odnośnik do spotkania w aplikacji MS Teams,
 - informacje dotyczące korzystania z aplikacji MS Teams oraz
 - informacje o tym jak należy się przygotować do rozmowy z osobą potwierdzającą i jaki będzie przebieg tej rozmowy.
10. Ustalonego dnia, o wybranej godzinie kliknij w link przysłany w zaproszeniu i czekaj na połączenie. Szczegóły znajdziesz w sekcji **Jak przebiega rozmowa z urzędnikiem**.

5. Załóż profil poprzez złożenie wnioski online i potwierdzenie w punkcie potwierdzającym

Co musisz zrobić

1. Przygotuj potrzebne dane. Szczegóły znajdziesz w sekcji **Co musisz przygotować**.
2. Kliknij przycisk **Załącz profil zaufany** - znajdziesz się na stronie profilu zaufanego.
3. Kliknij **Zarejestruj się**. Wybierz **Wniosek online**.
4. Wypełnij formularz. Podaj swoje dane, w tym numer telefonu do otrzymywania kodów autoryzacyjnych oraz adres e-mail. Zapamiętaj swoje dane do logowania. Postępuj zgodnie z komunikatami na ekranie.
5. Sprawdź wszystkie dane na podsumowaniu wniosku.

6. Potwierdź kodem SMS poprawne wypełnienie wniosku. W ten sposób złożysz wniosek o założenie profilu zaufanego.
7. Idź do wybranego punktu i potwierdź tam założenie profilu zaufanego. Masz na to 14 dni od złożenia wniosku. Weź ze sobą ważny dowód osobisty lub paszport.
Punkty potwierdzenia:
 - Śląski Oddział Wojewódzki NFZ ul. Bobrecka 27 Cieszyn
 - Urząd Skarbowy ul. I. Kraszewskiego 4 Cieszyn
 - ZUS Inspektorat w Cieszynie ul. Bielska 29 Cieszyn
8. Jeżeli nie zdążysz potwierdzić profilu zaufanego w ciągu 14 dni, nie musisz rejestrować się ponownie. Możesz złożyć kolejny wniosek gdy zalogujesz się [na swoje konto profilu zaufanego](#) . Do logowania użyj swoją nazwą użytkownika i hasło, i ponownie złóż wniosek.

W dowolnym punkcie potwierdzającym – również za granicą.

Sprawdź adres najbliższego punktu potwierdzającego:

1. [Wejdź w wyszukiwarke punktów potwierdzających na stronie profilu zaufanego.](#)
2. Kliknij przycisk **Filtr** po prawej stronie.
3. W polu **Miejscowość** wpisz nazwę miasta.
4. Kliknij przycisk **Filtruj**.
5. Wyświetli ci się lista wszystkich punktów potwierdzających w twoim mieście.

Jeżeli wyszukiwarka nie pokazała punktów potwierdzających, wypełnij inne pole –możesz na przykład wpisać nazwę swojego województwa lub w polu **Nazwa** wpisać nazwę konkretnego urzędu (jeżeli ją znasz).